

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

DE LA SOCIEDAD JORGE PINZON & CIA LTDA

NORMATIVIDAD LEGAL: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el decreto Reglamentario 1377 de 2013 por la cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales, La sociedad JORGE PINZON & CIA LTDA por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON en su calidad de responsable del tratamiento de datos personales aplicara esta política en lo concerniente a: recolección, almacenamiento, uso y supresión de información de todas aquellas actividades que constituyan tratamiento de datos personales.

1.- IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

Representante legal: HORTENSIA CARDENAS DE PINZON

Cedula: 37.803.102

Dirección: CRA 17 # 35-62 Barrio: Centro de Bucaramanga

Correo electrónico: drogpinzon@hotmail.com

Teléfono: 6330723-6429276

1.1 DEFINICIONES:

1.1.1 Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el Responsable, dirigida al Titular para el Tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

1.1.2 Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales;

1.1.3 Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

1.1.4 Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

1.1.5 Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.

1.1.6 Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

1.1.7 Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento;

1.1.8 Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

1.1.9 Transmisión: Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del Responsable.

2.- FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

La sociedad JORGE PINZÓN & CÍA por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON podrá hacer uso de los datos personales para:

- ✓ Ejecutar la relación contractual existente con sus proveedores, clientes y trabajadores, incluida el pago de obligaciones contractuales
- ✓ Desarrollar el proceso de selección evaluación y vinculación laboral
- ✓ Adelantar las acciones de cobro y recuperación de cartera
- ✓ Para la toma de pedidos y la atención de peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS).

Si un dato personal es proporcionado dicha información solo será utilizada para los propósitos aquí descritos y por tanto la sociedad JORGE PINZÓN & CÍA por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON no procederá a vender, licenciar, transmitir, o divulgar la información, salvo que exista una autorización del titular para hacerlo.

2.1 TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:

En el desarrollo, interpretación y aplicación de la presente política, se aplicarán, de manera armónica e integral, los siguientes principios:

a) Principio de finalidad: El Tratamiento de datos personales obedecerá una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual será informada al Titular.

b) Principio de libertad: El Tratamiento sólo podrá ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

c) Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a Tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohibirá el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

d) Principio de transparencia: En el Tratamiento se garantizara el derecho del Titular a obtener del Responsable del Tratamiento HORTENSIA CARDENAS DE PINZON representante legal de la sociedad Jorge Pinzón & Cía. En cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

e) Principio de acceso y circulación restringida: El Tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley 1581 de 2012 y la Constitución. De manera que, el Tratamiento sólo se hará por personas autorizadas por el Titular y/o por las personas previstas en la ley antes mencionada.

Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados conforme a ley.

f) Principio de seguridad: La información sujeta a Tratamiento por HORTENSIA CARDENAS DE PINZON representante legal de la sociedad Jorge Pinzón & Cía. se maneja con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

g) Principio de confidencialidad: En la sociedad Jorge Pinzón & Cía. por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON las personas que intervengan en el Tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la

información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

3.- DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES OBJETO DE TRATAMIENTO POR PARTE DE LA SOCIEDAD JORGE PINZON & CIA POR MEDIO DE SU REPRESENTANTE LEGAL HORTENSIA CARDENAS DE PINZON

Los derechos de los Titulares de Datos Personales podrán ser ejercidos por las siguientes personas: El Titular quien deberá acreditar su identidad, por sus Causahabiente, por el Representante y/o apoderado del Titular previa acreditación de la representación o apoderamiento.

- ✓ Los Titulares podrán acceder a los datos personales que estén bajo el control de la sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON o Encargado del Tratamiento para efectos de consultarlos gratuitamente al menos una vez cada mes calendario y cada vez que existan modificaciones sustanciales en la Política de Tratamiento de la información que motiven nuevas consultas, este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
Si la consulta es mayor a una por cada mes calendario se cobrará al Titular los gastos de envío.
- ✓ El Titular podrá solicitar la actualización, rectificación y supresión de los datos personales objeto de tratamiento, asegurando de esta forma que los datos que reposan en la base de datos sea una información veraz de manera que se satisfagan los propósitos del tratamiento.
- ✓ Solicitar prueba de la autorización otorgada a la sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON o Encargado del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- ✓ Ser informado por la sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON o Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- ✓ Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente política de protección de datos personales
- ✓ Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.

Para efecto del ejercicio los derechos antes descritos tanto el Titular como la persona que lo represente deberá demostrar su identidad y, de ser el caso, la calidad en virtud de la cual representa al titular.

3.1 Autorización del Titular: La sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. Por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON o Encargado del Tratamiento solicitara al Titular a más tardar en el momento de la recolección de los datos personales autorización expresa e informada, indicando la finalidad para la cual se solicita el dato que requiera el tratamiento.

El mecanismo dispuesto por la sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. Por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON o Encargado del Tratamiento para la recolección de los datos del Titular es:

Por escrito, diligenciando un formato de autorización (anexo 1)

La sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. Por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON o Encargado del Tratamiento, conservara la autorización por el tiempo que sea razonable y necesario para satisfacer las necesidades que dieron origen a la solicitud del dato.

En caso de haber cambios sustanciales en el contenido de las políticas del Tratamiento referidos a la identificación del Responsable y a la finalidad del Tratamiento de los datos personales, los cuales puedan afectar el contenido de la autorización, la sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. Por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON o Encargado del Tratamiento comunicara estos cambios al Titular antes de, o a más tardar al momento de implementar las nuevas políticas. Además, deberá obtener del Titular una nueva autorización.

4.- DEBERES DE HORTENSIA CARDENAS DE PINZON COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA SOCIEDAD JORGE PINZON & CIA LTDA

Deberes cuando se actúa como responsable del tratamiento de datos personales:

- ✓ Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- ✓ Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en esta política, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- ✓ Informar de manera clara y concisa al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.

- ✓ Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- ✓ Garantizar que la información que se suministre al Encargado del Tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- ✓ Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al Encargado del Tratamiento.
- ✓ Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente política.

4.1 Deberes de los Encargados del Tratamiento de los datos

Los Encargados del Tratamiento deberán cumplir los siguientes deberes:

- ✓ Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- ✓ Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- ✓ Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la presente política.
- ✓ Actualizar la información reportada por los Responsables del Tratamiento dentro de los cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo.
- ✓ Tramitar las consultas y los reclamos formulados por los Titulares en los términos señalados en la presente política.
- ✓ Adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de la presente política y, en especial, para la atención de consultas y reclamos por parte de los Titulares.

5.- PROCEDIMIENTOS PARA ATENCION DE CONSULTAS, PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS

5.1 Para consulta de datos personales: Los Titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular que repose en cualquier base de datos por medio de solicitud escrita dirigida a la sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda., con el nombre completo del titular, tipo de identificación, dirección, teléfono, correo electrónico y descripción de la consulta.

La consulta será atendida de lunes a viernes en horario de 8:00 am a 12: pm y de 2: pm a 6: pm en la oficina de administración ubicada en la cra. 17 # 35-62 barrio Centro del municipio de Bucaramanga en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no

fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

5.2 Peticiones ,Quejas y Reclamos: Para presentar una solicitud de corrección, actualización o supresión de datos o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes de la sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda., relacionados con la protección de datos, el Titular debe realizar la solicitud por escrito y de manera presencial de lunes a viernes en horario de 8:00 am a 12:pm y de 2:pm a 6:pm en la siguiente dirección correspondiente a nuestra oficina cra. 17 # 35-62 Barrio Centro de la ciudad de Bucaramanga.

La petición, queja o reclamo deberá contener nombre completo del titular, tipo de identificación, dirección, teléfono, correo electrónico, descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

6.- LIMITACIONES TEMPORALES AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON solo podrá recolectar, almacenar, usar los datos personales durante el tiempo que sea razonable y necesario, de acuerdo con las finalidades que justificaron el tratamiento, atendiendo las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales ,jurídicos e históricos de la información. Una

vez cumplida la o las finalidades del tratamiento y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario, procederá a la supresión de los datos personales en su disposición. No obstante lo anterior, los datos personales deberán ser conservados cuando así se requiera para el cumplimiento de una obligación legal o contractual.

7.- AVISO DE PRIVACIDAD

En el evento en el que La sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. Por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON no pueda poner a disposición del Titular del dato personal la presente política de tratamiento de la información, informara por medio de un aviso de privacidad al Titular sobre la existencia de esta política y la forma de acceder a la misma de manera oportuna a más tardar al momento de la recolección de los datos personales.

8.- MEDIDAS DE SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

La sociedad Jorge Pinzón & Cía. Ltda. por medio de su representante legal HORTENSIA CARDENAS DE PINZON proporcionara las medidas técnicas, humanas, y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros de datos personales evitando su adulteración, pérdida, consulta uso o acceso no autorizado o fraudulento en desarrollo del principio de seguridad establecido en la ley 1581 de 2012.

9.- FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

La política de tratamiento de datos personales rige a partir de su expedición y las bases de datos sujetas a tratamiento se mantendrán vigentes mientras resulten necesarias para las finalidades descritas en el punto 2 de la presente política

Se expide a los 01 días del mes de noviembre de 2016.